

Információk a 2024/2025-ös kérelmi időszakra vonatkozóan

I. Támogatás igénylése

A támogatási kérelem jóváhagyása két lépcsőben történik. Első lépésként a sportszervezet **sportfejlesztési programjának** előzetes jóváhagyása történik meg, ezt követi második lépésként a konkrét **igazolás** kiállítása. A sportfejlesztési programok elbírálása és a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao tv.) 22/C. § szerinti támogatási igazolások és 24/A. § szerinti igazolások határozat formájában, közigazgatási hatósági eljárás keretében, a Magyar Kézilabda Szövetség (a továbbiakban: MKSZ) által kerülnek kibocsájtásra.

A sportfejlesztési program jóváhagyására és a támogatási igazolások kiállítására irányuló eljárás megindításának előfeltétele az igazgatási szolgáltatási díj befizetése.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az EKR-ben kizárólag bankkártyás fizetéssel tudják befizetni az igazgatási szolgáltatási díjakat, az MKSZ bankszámláira történő jóváírásokat nem tudjuk figyelembe venni az eljárás során.

A befizetendő díj mértékét a 39/2011. (VI. 30.) NEFMI rendelet szabályozza. 2018. október 1. napjától kizárólag az EKR-en keresztül, bankkártyás fizetéssel tudják befizetni az igazgatási- szolgáltatási díjakat (sportfejlesztési kérelem benyújtása, módosítás díja, hosszabbítás díja, valamint a támogatási igazolások és azok visszavonásának díja).

A Tao. tv. 22/C. § (10) bekezdése szerint a sportfejlesztési program jóváhagyására, valamint az igazolás kiállítására irányuló eljárás tekintetében a látvány-csapatsport támogatás igénybevételére jogosult szervezet **elektronikus úton tart kapcsolatot** a sportfejlesztési program jóváhagyását, valamint a támogatási igazolás kiállítását végző szervezettel. A látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI.30.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) alapján, a kérelem kizárólag a jóváhagyást végző szervezet által erre a célra rendszeresített felületen nyújtható be.



A benyújtott sportfejlesztési program jóváhagyása

A támogatás igénybevételére jogosult szervezetek a sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelmüket **az MKSZ részére**, az EKR-ben elektronikus formanyomtatványon, kizárólag elektronikus úton nyújthatják be. Az EKR a 2024/2025-ös támogatási időszakra az alábbi linken érhető el:

<https://mksztao2024.flexinform.hu/>

A pályázat benyújtásának feltételei:

- a sportszervezet az MKSZ tagszervezete, és az általa, vagy az országos jelleggel működő diák-, vagy főiskolai-egyetemi sportszövetség által kiírt versenyrendszerben versenyztet az adott időszakban;
- aláírási címpéldány bemutatása;
- 30 napnál nem régebbi, kizárólag elektronikus hitelesítéssel ellátott igazolás bemutatása a támogatásra jogosult szervezetet nyilvántartó szervezettől (bíróság) a szervezet nyilvántartásban szereplő adatairól;
- 30 napnál nem régebbi, kizárólag elektronikus hitelesítéssel ellátott NAV igazolás a köztartozás mentességéről. (A köztartozásmentes adózói adatbázisban szereplő sportszervezetek támogatási igazolásoknál/igazolásoknál megismert módon kérhetik le köztartozásmentességük az EKR-en keresztül.);

- HM nyilatkozat.

A támogatási kérelem legfontosabb kellékei:

- A sportszervezet alapadatai adószám alapján beemelésre kerülnek a „Kérelmező adatainak beemelése OPTEN-ből” gomb megnyomásával;

- a sportszervezet fejlesztési terveinek a bemutatása;
- az igényelt támogatás felhasználásának részletes bemutatása és indokolása;
- költségterv;
- Áfa nyilatkozat;
- Amatőr/hivatásos nyilatkozat;
- 2. számú nyilatkozat;
- „De minimis” nyilatkozat (hivatásos sportszervezetek esetében);
- egy és ugyanazon vállalkozásnak minősületről szóló nyilatkozat (hivatásos sportszervezetek esetében).

A sportfejlesztési programok benyújtási határideje: 2024. február 29.

II. Sportfejlesztési program elbírálása

Az elektronikusan beérkezett sportfejlesztési programokat az MKSZ hatósági eljárás keretében bírálja el.

Elutasítás vagy hiánypótlás esetén az MKSZ a döntését indokolással látja el. A program jóváhagyásakor az MKSZ tájékoztatja a sportszervezetet a fejlesztési program alapján jóváhagyott támogatható felhasználási elemekről, illetve annak

alapján a befogadható támogatási keret összegéről. A sportszervezet az MKSZ jóváhagyó döntésének a kézhezvételét követően **köteles a honlapján közzétenni a jóváhagyott fejlesztési programot, valamint a jóváhagyó határozatot. Közzététel hiányában az MKSZ támogatási igazolást nem állít ki.** Az MKSZ a döntéséről kizárólag elektronikus úton értesíti a sportszervezeteket.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a hiánypótlásra vonatkozó jogszabályi előírások változásával összhangban a **hiánypótlási határidő hosszabbítását a továbbiakban nem lehet kérni. A hiánypótlási határidő egységesen 10 nap.** Amennyiben a fent megjelölt 10 napos hiánypótlási határidő alatt nem tudják teljesíteni a hiánypótlási végzésben kért dokumentumokat, úgy a **hiánypótlásra adott határidőn belül kérhetik az eljárás szünetelését** (az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 49. §.).

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az eljárás szünetelése a **sportszervezet kérelmére indul**, amit az EKR felületén szükséges benyújtani. Amennyiben a szünetelés elrendelését követően a **sportszervezet nem kérelmezi az eljárás folytatását hat hónapon belül** az EKR rendszerben, az **eljárás megszűnik.**



Technikai információk:

A kérelem (adatlap) kitöltésére kizárólag elektronikusan van mód, a program a honlapról is elérhető.



FONTOS TUDNIVALÓ!

A sportfejlesztési program szerkesztésének megkezdése előtt kérjük, töltsék le az EKR-en keresztül és tanulmányozzák át az „Értékelési elvek, benchmark, fizetési sapka 2024-25” dokumentumot, valamint tájékoztatót. A sportfejlesztési program csak a letöltést követően szerkeszthető!



Elektronikus Kérelmi Rendszer

Technikai support: 06 20 993 5253
Szakmai support: 06 1 435 4208
Netlock support: 06 1 437 6600



Kilépés: 29:16

2019/20. évad

Üzenetek

Dokumentumok

elszamuser

SFP SFP módosítás SFP hosszabbítás Tanúsítványkezelés Előrehaladás TIG Utalások Elszámolás

Áttekintés SFP Kérelem-kieg. Köztart. ment. Cégekiv. Szüneteltet Aláírás lesz Tártyi megj. Tanúsítvány

Sportfejlesztési program áttekintése

A sportfejlesztési program szerkesztésének megkezdése előtt kérjük töltsék le és tanulmányozzák át az „Értékelési elvek, benchmark, fizetési sapka 2019-20” és a „2019/2020 kérelmi időszak tájékoztató” dokumentumokat. A sportfejlesztési program csak a letöltéseket követően szerkeszthető!

LETÖLTÉS: 2019/2020 kérelmi időszak tájékoztató
LETÖLTÉS: Értékelési elvek, benchmark, fizetési sapka 2019-2020

A NETLOCK Informatikai és Hálózatbiztonsági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság még nem frissítette köztartozásmentes állapotát, kattintson a köztartozásmentesség lekérdezése gombra!

Köztartozásmentesség lekérdezése

Ügyszám	Név	Támogatási igény	Ig. díj	Státusz	Ügyintéző	Műveletek
						<input checked="" type="checkbox"/> Szerkesztés <input checked="" type="checkbox"/> PDF előnézet <input checked="" type="checkbox"/> Dátumok <input checked="" type="checkbox"/> Igdíj, befizetés

A folyamatos tájékoztatás érdekében a honlapon (www.mksz.hu) külön menüpontot (TAO/TAO-dokumentumok) hoztunk létre, ahol a friss hírek, letölthető dokumentumok érhetők el.

Azon sportszervezetek, melyek a 2023/2024-es támogatási időszakban regisztráltak az EKR-be, a 2024/2025-ös rendszerben is használhatják a korábban megadott felhasználó nevüket és jelszavukat.

A sportfejlesztési programok jóváhagyására és a támogatási igazolások kiállítására irányuló kérelmek benyújtása kizárólag elektronikus hitelesítést követően történhet meg.

Az elektronikus aláírásához szükséges új típusú – felhő alapú – tanúsítvány igénylésére az EKR-en keresztül van lehetőség. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy

a jövőben minden, a rendszert használni akaró személynek igényelnie kell megfelelő jogosultsági szinttel rendelkező aláíró eszközt. A honlapunkon közzétételre került ezzel kapcsolatban egy részletes tájékoztató. Kérjük erre tekintettel járjanak el. Bővebb információkat a és Netlock Kft. ügyfélszolgálatán kaphatnak.

A 2024/2025-ös EKR-ben lehetőségük van belépés után az „Aláírás tesztelése” gombra való kattintással tesztelni az elektronikus aláíró eszközt, mellyel megbizonyosodhatnak afelől, hogy az adott számítógépen az elektronikus aláírással kapcsolatban minden szükséges beállítás és telepítés sikeresen megtörtént.

A kérelmi rendszerbe azon felhasználók, akiknek a 2018/2019-es, 2019/2020-as, 2020/21-es, 2021/22-es, 2022/23-as, valamint 2023/24-es támogatási időszakban beküldött sportfejlesztési programjuk van, a korábbi felhasználónévvel és jelszóval tudnak belépni. Ha ezt elfelejtették, akkor a belépési felületen található „Elfelejtett jelszó” gombra kattintva a felhasználónév és a regisztrációkor megadott e-mail cím megadása után a megadott e-mail címre a rendszer elküldi az új jelszavukat.

Az elektronikus hitelesítéssel kapcsolatos technikai kérdések esetében a **Netlock Kft.** ügyfélszolgálatát a következő telefonszámon tudják elérni: **+36 1 437 6655**

A regisztráció és a pályázat feltöltésének megkezdése előtt kérjük, olvassák el a következő linken elérhető útmutatót:

<https://mksztao2024.flexinform.hu/utmutato>

A felületen történt módosítások az MKSZ Elnöksége által jóváhagyott Sportágfejlesztési stratégiával, az értékelési elvekkel és benchmarkkal összhangban történtek. **A sportfejlesztési programot az ellenőrzés és a megfelelő dokumentumok csatolása után kizárólag elektronikus hitelesítés után lehet beküldeni.**

A látvány-csapatsportok támogatásáról szóló kormányrendelet értelmében a kérelem jóváhagyásának előfeltétele a jogosultsági és formai feltételeken túlmenően, hogy a jogosult szervezet által benyújtott sportfejlesztési program összhangban legyen a sportág (jelen esetben: kézilabda) **stratégiai fejlesztési koncepciójával.**



A 2024/25-ös támogatási időszakra vonatkozó sportfejlesztési programok benyújtása során kérjük, legyenek tekintettel az MKSZ Elnöksége által elfogadott „A Tao értékelési elvek és benchmark 2024/25” c. dokumentumban foglaltakra, amely a Tao Dokumentumok menüpont alatt érhető el.

III. Fontos tudnivalók

- Az adatlap 1. oldalán, A kérelmező adatainál, minden sportszervezetnek jelölnie kell a **Hivatásos** vagy **Amatőr** státuszt. Ezzel a választással párhuzamosan a 18. oldalon kitöltésre kerül egy nyilatkozat, mely a kérelem részét képezi, továbbá a hivatásos sportszervezetek számára a 20. oldalon a De minimis, valamint az Egy és ugyanazon vállalkozás minősüléséről szóló nyilatkozat kitöltése is kötelező. Kérjük, ezeket figyelmesen tekintsék át.
- Az adatlap 1. oldalán, A kérelmező adatainál, minden sportszervezetnek nyilatkoznia kell, hogy **alkalmaz-e hivatásos sportolót, hogy a személyi jellegű ráfordítások, tárgyi eszköz beruházás (előfinanszírozott nem ingatlan, elő- és utófinanszírozott ingatlan), képzés és sportcélú ingatlan üzemeltetése jogcímenél mi az önerő forrása, és tárgyi eszköz beruházás/felújítás esetén a fejlesztéssel érintett ingatlan hasznosításáról.** Ezekkel párhuzamosan a 17. oldalon kitöltésre kerül egy nyilatkozat, amely a kérelem részét képezi. Kérjük, ezeket figyelmesen tekintsék át.
- Amatőr sportszervezetek esetében utánpótlás-nevelés jogcímen a támogatás mértéke automatikusan 100%-os támogatási intenzitással kerül beállításra.
Hivatásos státuszú sportszervezetek esetében az utánpótlás-nevelés jogcímen 100%-os támogatási intenzitás esetén az EKR hibát jelez.
- Az adatlap 2. oldalán, a Gazdálkodási és tervadatoknál a „Működési típusú költségek” táblázat kitöltése is szükséges.
- Az adatlap 3. oldalán, azon sportszervezetnek, akik alanyai az ÁFA-nak jelölniük kell, hogy **Tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcímen, Utánpótlás-nevelés feladatainak támogatás jogcímen, Üzemeltetés jogcímen és Képzés jogcímen, továbbá Közreműködői díj esetén milyen módon kívánnak elszámolni.** Ezzel a választással párhuzamosan a 19. oldalon kitöltésre kerül egy nyilatkozat, mely a kérelem részét képezi. Kérjük, ezt figyelmesen tekintsék át.



Kérelem benyújtása a sportszakemberek tekintetében (személyi jellegű ráfordítások, utánpótlás- nevelés támogatása és sportcélú ingatlan üzemeltetése jogcímeik):

- **Kérjük, legyenek tekintettel a honlapon megtalálható értékelési elvekre és a benchmarkra.**
- Kizárólag a honlapon elérhető fizetési sapka kiegészítésében meghatározott sportszakemberek jelölhetők meg, ezek a rendszerben legördülő menü segítségével választhatók ki. „Egyéb” kategória kiválasztására nincsen lehetőség. Minden személyt szükséges kategorizálni a választható lehetőségekre tekintettel.
- **Kérjük, hogy a sportszakemberek munka- vagy megbízási szerződéseit a kérelem benyújtásakor ne csatolják! Kivételt képez ez alól az edzői tevékenységet végző, játékgendéllyel rendelkező játékos munka- vagy megbízási szerződése, illetve sportcélú ingatlan üzemeltetése jogcímen megjelölt személyek esetén meglévő munkakörök vonatkozásában szerződések, munkaköri leírások, tevékenységi kör leírások, szöveges szakmai indoklás.**
- **Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a sportfejlesztési programban szereplő személyek adóazonosító jelét is fel kell tüntetni. Az adóazonosító jel a születési dátumból generálódik, amennyiben a rendszer hibát jelez, ellenőrizték a születési dátum és az adóazonosító helyességét.**

Aktív mód ?
Mentés
Ellenőrzés
Hibák listázása
Beküldés elfogadásra

← Előző oldal
10. oldal – Utánpótlás-nevelés ráfordításai jogcímenként
Következő oldal →

2019/20 évad - Sportszakemberek adatainak részletezése

Név	Adóazonosító	Licenz	Testnevelő tanár	Foglalkoztatott korosztály
		C	Nem rel.	Ifjúsági Serdülő
		D	Nem	Ifjúsági Serdülő
		Nem rel.	Nem rel.	Ifjúsági Serdülő
		?	Nem rel.	Ifjúsági Serdülő
		Nem rel.	Nem rel.	Ifjúsági Serdülő



- Az **edzők esetében**, a 2023/2024-es évadra érvényes licensszel rendelkező sportszakemberek vonatkozásában, a **sportszakember kódjának és születési dátumának együttes megadásával** a rendszer automatikusan kitölti az adott személyhez tartozó adatokat.

Csak a személy kódhoz tartozó, helyes születési dátum emeli be az edző adatait.

Amennyiben nem rendelkezik a 2023/2024-es évadra érvényes licensz-szel, abban az esetben a „*Licensz besz. foly.*” oszlopot kell jelölni és manuálisan kell kitölteni az edző adatait.

Aktív mód ⓘ Mentés Ellenőrzés Hibák listázása Beküldés elfogadásra

◀ Előző oldal 10. oldal – Utánpótlás-nevelés ráfordításai jogcímenként Következő oldal ▶

Edzők elszámolása

Nem kívánok az összes/egyik up korosztályra sem edzőt elszámolni:

2019/20 évad - Utánpótlás-neveléshez kapcsolódó sportszakemberek költségeinek részletezése											
Kategória	Licensz besz. foly.	Kód és születési dátum	Nyilvántartási szám	Név	Adózás módja	N. ó.	Kif. hó	Bruttó juttatások (Ft/hó)	Munkáltatói járulékok (Ft/hó)	Évadra jutó ráfordítás összesen (Ft)	
Technikai ve	<input type="checkbox"/>	1234			Non	9	13	360 000 Ft	75 600 Ft	5 662 800 Ft	🗑️
Kapusedző	<input type="checkbox"/>				EK	4	12	180 500 Ft	35 198 Ft	2 588 370 Ft	🗑️
Edző	<input type="checkbox"/>	1234			Non	4	11	125 000 Ft	26 250 Ft	1 663 750 Ft	🗑️
UP igazgató	<input type="checkbox"/>				EK	8	12	750 000 Ft	146 250 Ft	10 755 000 Ft	🗑️
UP ig. hely.	<input type="checkbox"/>				Non	8	2	650 000 Ft	136 500 Ft	1 573 000 Ft	🗑️

Új sor hozzáadása

A sportszakember kódja megtalálható a Kézilabdaedzői Működési Engedélyen is, Személy azonosító száma elnevezéssel.

- Az edzői licensz vonatkozásában a kérelem benyújtásakor elfogadhatók a 2023/2024-es támogatási időszakra kiváltott igazolványok. Amennyiben a 2024/2025-ös támogatási időszakra a programban jóváhagyott edző **igazolványát nem váltja ki**, illetve nem újítja meg a következő bajnoki időszakra (2024/2025), az adott személy bérkifizetése a **támogatás elszámolásakor nem lesz elfogadható.**

- Azon edzők, akik nem rendelkeznek 2023/2024-es bajnoki időszakra vonatkozó licensszel, kötelesek csatolni a képesítésüket igazoló dokumentumokat, amelyek alapján a Nemzetközi Edzőképző Központ megállapítja a megszerzhető licensz kategóriát, azonban a fentiek, a 2024/2025-ös licensz megszerzésének vonatkozásában ugyanúgy érvényesek.
- Az edzők száma a megelőző támogatási időszakban versenyeztett csapatok számával összhangban kerülhet meghatározásra.
A **funkcionális edzők vonatkozásában (kapusedző és erőnléti edző)** kérjük, legyenek tekintettel a honlapon megtalálható értékelési elvekre és a benchmarkra.
A kapusedző személyi jellegű ráfordításainak igényéhez (bér) csatolni szükséges az érintett kapusedző, NEK által szervezett kapusedző továbbképzés teljesítését igazoló dokumentumát, vagy az általa aláírt nyilatkozatot annak vonatkozásában, hogy a 2024/25-ös támogatási időszakban vállalja ennek elvégzését (ehhez kapcsolódóan nyilatkozat minta a honlapunkon elérhető). Erőnléti edzők esetében csak a tanfolyam elvégzését igazoló dokumentum (végzettség) fogadható el.
- Kizárólag olyan technikai vezetőt van lehetőség a kérelemben megjelölni, aki az MKSZ Back Office rendszerében is technikai vezetőként van regisztrálva.
A sportszakember személy kódjának és születési dátumának megadásával az EKR automatikusan kitölti a hozzá tartozó adatokat.

Csak a személykódhoz tartozó, helyes születési dátum emeli be a technikai vezető adatait.

Amennyiben a technikai vezető a Back Office rendszerben még nincs a sportszervezethez rögzítve, abban az esetben a „*Licensz besz. foly.*” oszlopot kell jelölni és manuálisan kell kitölteni a technikai vezető adatait, azonban a személy jóváhagyása és elszámolása csak a Back Office rendszerben történő rögzítéssel fogadható el.

A technikai vezetők száma a 2024/2025-ös bajnoki szezonban versenyeztetni kívánt csapatok számára tekintettel kerül meghatározásra.

- A **csapat orvosok** tekintetében az értékelési elvek és a benchmark az irányadó. A csapat orvos ráfordításának igényéhez (bér) csatolni szükséges az érintett csapat orvos által [aláírt nyilatkozatot](#), hogy az Országos Sportegészségügyi Intézet (OSEI) által szervezett sportorvosi tanfolyam elvégzését vállalja. Azon csapat orvosok, akik ezen továbbképzést már elvégezték, kötelesek csatolni a tanfolyam sikeres elvégzését igazoló



dokumentumot. Felhívjuk figyelmüket, hogy azok a szakemberek, akik a korábbi támogatási időszakokban nyilatkozatot tettek a tanfolyam elvégzésének vonatkozásában, azonban ez nem történt meg, a továbbiakban csak a végzettség bemutatását követően hagyhatók jóvá. Azon csapatorvosok, akik az MKSZ által szervezett továbbképzést végezték el, a tanfolyam sikeres teljesítését igazoló dokumentumát szükséges csatolni.

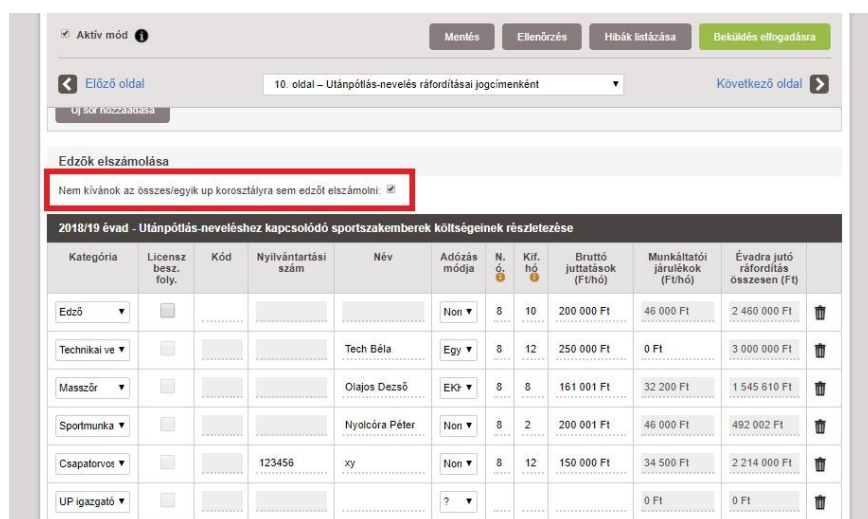
A kérelemben a „Nyilvántartási szám” oszlopban fel kell tüntetni a megnevezett orvos nyilvántartási számát, amely által a szakvégzettség ellenőrzése történik. (Nyilvántartási szám ellenőrzése: <https://kereso.enkk.hu/>)

Kategória	Licenz besz. foly.	Kód	Nyilvántartási szám	Név	Adózás módja	N. ó.	Kif. hó	Bruttó juttatások (Ft/hó)	Munkáltatói járulékok (Ft/hó)	Évadra jutó ráfordítás összesen (Ft)
Edző	<input type="checkbox"/>				Non	8	10	200 000 Ft	46 000 Ft	2 460 000 Ft
Technikai ve	<input type="checkbox"/>			Tech Béla	Egy	8	12	250 000 Ft	0 Ft	3 000 000 Ft
Masszőr	<input type="checkbox"/>			Olajos Dezső	EKF	8	8	161 001 Ft	32 200 Ft	1 545 610 Ft
Sportmunka	<input type="checkbox"/>			Nyolcóra Péter	Non	8	2	200 001 Ft	46 000 Ft	492 002 Ft
Csapatorvos	<input type="checkbox"/>		123456	xy	Non	8	12	150 000 Ft	34 500 Ft	2 214 000 Ft
UP igazgató	<input type="checkbox"/>				?			0 Ft	0 Ft	0 Ft

- **Egy edzőhöz, maximum három korosztály** választható – kivételt képeznek ez alól az MKSZ Képzőközpontok, valamint a velük együttműködő Alközpontok. Amennyiben ugyan azt az edzőt Személyi jellegű ráfordítások jogcímen és Utánpótlás-nevelési feladatok ellátásának támogatása jogcímen is megjelölik, a Személyi jellegű ráfordítások jogcímen történő megjelölés egy korosztálynak minősül.
- Az utánpótlás-nevelés feladatainak támogatása jogcímen:
 1. A fizetési sapkának való megfelelés érdekében, amennyiben egy edző több különböző bérsapka maximummal rendelkező korosztállyal is foglalkozna, **bérigényét külön sorban kell felvezetni a különböző korosztályok tekintetében.** (Pl.: Egy edző egyszerre edz egy U17 lány és egy U12-es csapatot, abban az esetben ezeket

külön soron kell jelölni. Abban az esetben, ha az edző U12-es és U11-es korosztályokkal foglalkozik, az erre vonatkozó bérigényt egy soron kell feltüntetni.)

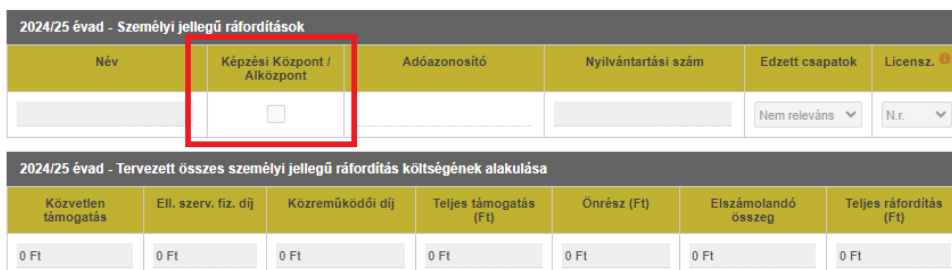
- Minden korosztályhoz kötelező edzőt rendelni.** Abban az esetben, ha egyáltalán nem kívánnak edzőt elszámolni, vagy nem minden korosztályhoz rendelnek edzőt, akkor a táblázat feletti „Nem kívánok az összes/egyik up korosztályra sem edzőt elszámolni” opciót szükséges jelölni.



Kategória	Licenz besz. foly.	Kód	Nyilvántartási szám	Név	Adózás módja	N. ó.	Kif. hó	Bruttó juttatások (Ft/hó)	Munkáltatói járulékok (Ft/hó)	Évadra jutó ráfordítás összesen (Ft)
Edző	<input type="checkbox"/>				Non	8	10	200 000 Ft	46 000 Ft	2 460 000 Ft
Technikai ve	<input type="checkbox"/>			Tech Béla	Egy	8	12	250 000 Ft	0 Ft	3 000 000 Ft
Masször	<input type="checkbox"/>			Olajos Dezső	EK+	8	8	161 001 Ft	32 200 Ft	1 545 610 Ft
Sportmunka	<input type="checkbox"/>			Nyolcóra Péter	Non	8	2	200 001 Ft	46 000 Ft	492 002 Ft
Csapatorvos	<input type="checkbox"/>		123456	xy	Non	8	12	150 000 Ft	34 500 Ft	2 214 000 Ft
UP igazgató	<input type="checkbox"/>				?				0 Ft	0 Ft

Ezen korlátozás tekintetében legyenek figyelemmel arra, hogy ha rendelkeznek 13 év alatti és 13 év feletti korosztályokkal, akkor a rendszer korlátozása alapján nem fogják tudni minden edzőhöz csak a magasabb korosztályt megjelölni.

- A **Képzési Központok és Alközpontok** a rájuk vonatkozó, sportszakembereket érintő egyedi szabályok érvényesítését az alábbi opció kiválasztásával aktiválhatják:



Név	Képzési Központ / Alközpont	Adóazonosító	Nyilvántartási szám	Edzett csapatok	Licenz.
	<input type="checkbox"/>			Nem releváns	N.r.

Közvetlen támogatás	Ell. szerv. fiz. díj	Közreműködői díj	Teljes támogatás (Ft)	Önrész (Ft)	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás (Ft)
0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

A fenti opció megjelölése csak azon személyek esetében szükséges, akik többlet feladatot látnak el a Képzési Központ / Alközpont működésével összefüggésben.



Tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcím:

- **Kérjük a kitöltés során legyenek tekintettel a honlapon megtalálható értékelési elvekre és a benchmarkra, különösen az ott meghatározott minimum követelményekre.** A megjelölni kívánt tételek legördülő menü segítségével választhatók ki a rendszerben.
- Az építési beruházással, felújítással járó, sportcélú ingatlanfejlesztésre irányuló tárgyi eszköz beruházás/felújításhoz szükséges dokumentumok a Kormányrendelet 4. § (2) bekezdésben, valamint az MKSZ által kiadott, a sportcélú ingatlanra irányuló beruházáshoz kapcsolódó elszámolási útmutatóban megtalálhatóak.

Felhívjuk figyelmüket, tekintettel a Magyar Kormány által kézilabda sportág részére 2024. évben meghatározott keretösszegre, a nem építési engedély köteles tárgyi eszköz beruházásokra, felújításokra, valamint tervezésre, ingatlanvásárlásra és az építési engedélyhez kötött tárgyi eszköz beruházásokra, felújításokra irányuló kérelmek benyújtásának lehetőségét az MKSZ minden esetben egyedileg vizsgálja, így az EKR felületén csak külön engedélyezést követően jelölhetők meg.

Utánpótlás-nevelési feladatok ellátásának támogatása jogcím:

- A kérelem 10. oldalán (Utánpótlás-nevelésben igazolt és versenyeztetett játékosok) a táblázatban szereplő adatokat a sportszervezetek saját maguk tudják frissíteni az „Adatok frissítése” gombra kattintással. Erre **legkésőbb a kérelem benyújtásáig van lehetőség.** Ezt követően nem engedélyezett a létszámadatok frissítése. Az adatok az **MKSZ Back Office rendszerének** játékos nyilvántartásából kerülnek átvételre, a **2024/25-ös bajnoki évadra vonatkozó utánpótlás-korosztályokra** tekintettel.

Aktív mód **i**
Mentés
Ellenőrzés
Hibák listázása
Beküldés elfogadásra

← Előző oldal
10. oldal – Utánpótlás-nevelésben igazolt és versenyztetett játékosok
Következő oldal →

Adatok frissítése

Utolsó frissítés ideje: 2023-02-08 09:22:14

Utánpótlás-nevelésben igazolt és versenyztetett játékosok (a 2023/24-es évad korosztályokra tekintettel)		
Korosztály	Női	Férfi
U8 (aktív igazolt)	0	0
U9 (aktív igazolt)	0	0
U10 (aktív igazolt)	0	0
U11 (aktív igazolt)	0	0
U12 (versenyengedéllyel rendelkező)	0	0
U13 (versenyengedéllyel rendelkező)	0	0
U14 (versenyengedéllyel rendelkező)	0	0
U15 (versenyengedéllyel rendelkező)	0	0
U16 (versenyengedéllyel rendelkező)	-	0
U17 (versenyengedéllyel rendelkező)	0	-
U18 (versenyengedéllyel rendelkező)	-	0
U19 (versenyengedéllyel rendelkező)	0	-
U20 (versenyengedéllyel rendelkező)	-	0
egyetemi/főiskolai	0	0
diákolimpia	119	0
ÖSSZESEN	119	0

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a beküldése előtti két órában az adatokat frissíteni kell! Amennyiben ez nem történik meg, a kérelmet nem lehet benyújtani.

- A kérelem 11. oldalán (Utánpótlás-nevelésben versenyztetett csapatok) a táblázatban szereplő adatokat a sportszervezetek saját maguk tudják frissíteni az „Adatok frissítése” gombra kattintással. Erre **legkésőbb a kérelem benyújtásáig van lehetőség.** Ezt követően nem engedélyezett a versenyztetett csapatok számának frissítése. Az adatok az **MKSZ Back Office rendszerének** nyilvántartásából kerülnek átvételre, a **2023/2024-es bajnoki évadra vonatkozó utánpótlás-korosztályokra és versenyztetett csapatokra tekintettel.** A kérelmezhető **edzők** száma ezen adatokra tekintettel kerül meghatározásra.



A **2024/25-ös bajnoki évadra vonatkozó vállalásait a táblázat második felében manuálisan** tudják rögzíteni. Az itt megjelölt korosztályokat tudják utánpótlás-nevelés jogcímen a sportszakemberekhez, a gyógyszerek diagnosztikai eszközök és a bérleti díj aljogcímen megjelölt tételekhez rendelni (kivételt képez ez alól a sportakadémiákról szóló 303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó sportszervezetek.

Aktív mód i
Mentés
Ellenőrzés
Hibák listázása
Beküldés elfogadásra

◀ Előző oldal
 11. oldal – Utánpótlás-nevelésben versenyztetett csapatok
▶ Következő oldal

Ügyiratszám: be/SFP-00003/2021/MKSZ

Csapatok

Adatok frissítése

Utolsó frissítés ideje: 2023-02-08 09:22:14

Utánpótlás-nevelésben versenyztetett csapatok					
Korosztály	Versenyztetett csapatok száma 2022/23		Korosztály	Versenyztetett csapatok száma 2023/24 (terv)	
	Női	Férfi		Női	Férfi
U8	0	0	I. korcsoport (U8-U9)	1	0
U9	0	0	II. korcsoport (U10-U11)	1	0
U10	0	0	U12	1	0
U11	0	0	U13	1	0
U12	0	0	U14	1	0
U13	0	0	U15 terület	0	0
U14 terület	0	0	U15 I. osztály	0	0
U14 I. osztály	0	0	U16 II. osztály	0	0
U15 terület	0	0	U16 I. osztály	-	0
U15 I. osztály	0	0	U17 III. osztály	1	-
U16 II. osztály	-	0	U17 II. osztály	0	-
U16 I. osztály	-	0	U17 I. osztály	0	-

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a beküldése előtti két órában az adatokat frissíteni kell! Amennyiben ez nem történik meg, a kérelmet nem lehet benyújtani.

- Az utánpótlás-nevelési feladatok támogatása jogcímen a sporteszközök és sportfelszerelések aljogcím tekintetében nincsen szükség részletező táblázat kitöltésére.
- A „Gyógyszerek, diagnosztikai eszközök beszerzése” részletező táblázat a következők szerint töltendő ki:
 - „Gyógyszerek, gyógyhatású készítmények” kategória esetén a 2024/25-ös benchmarkban megjelölt azonos kategóriába tartozó

tételek vásárolhatók, az abban megjelölt bruttó értéken, melynek részletezése nem szükséges.

- „**Diagnosztikai eszköz**” kategóriában egyedileg kell feltüntetni a megvásárolni kívánt tételleket, mellékelve a szükséges dokumentumokat (árajánlat, indoklás, sportorvosi ajánlás, és azon szakember képesítése és munka- vagy megbízási szerződése, aki végzettsége szerint kezelni tudja a megvásárolni kívánt eszközt), figyelembe véve a benchmarkban szereplő korlátozásokat.
 - „**Diagnosztikai mérés**” kategóriában egyedileg megjelölendő a kérelmezni kívánt mérés, figyelembe véve a benchmarkban feltüntetett korlátozásokat. Kivételt képez ez alól az MKSZ Képzőközpontok, valamint a velük együttműködő Alközpontok.
 - „**Vitaminok, izotóniás italok, táplálékiegészítők**” kategória kitöltésére a „Diagnosztikai méréseknél” feltüntetettek irányadók.
- Kérjük az alábbi utánpótlás-nevelés ráfordítás jogcím aljogcímeihez **ne csatoljanak részletező táblázatokat, dokumentumokat a kérelem benyújtásakor:**
- Sporteszköz, sportfelszerelés beszerzése;
 - Gyógyszerek, diagnosztikai eszközök-1. „Gyógyszerek, gyógyhatású készítmények” kategória;
 - Személyszállítási költségek;
 - Nevezési költségek;
 - Verseny- és játékgengedélyek kiállításának költségei;
- A 2024/25-ös támogatási időszakról kezdődően logisztikai költségek aljogcímre történő pályázat nem támogatott.

Képzéssel összefüggő feladatok támogatása jogcím:

- Minden esetben csatolni szükséges a képzési tematikát, valamint a képzés leírását (kivételt képeznek az MKSZ által szervezett képzések).
 - Az MKSZ által szervezett képzések esetén kérjük a legördülő menüből válasszanak:

Kategória	Képzés megnevezése	Félévek száma	Képzésben résztvevő neve	Képzésben résztvevő adóazonosító jele	Egységár / fő	Képzés értéke összesen
MKSZ képzések é	Válasszon	Válassz				0 Ft
	Válasszon					0 Ft
	EHF Pro Licence Szerző Tanfolyam					
	Felsőfokú Edző Tanfolyam					
	Középfokú Edző Tanfolyam					
	Alapfokú Edző Tanfolyam					
	Erőnléti Edző Tanfolyam					
	Kapusedző Tanfolyam					
	Strandkézilabdaedző Tanfolyam (3 napos)					
	Keretkészítési Kézilabdaedző Tanfolyam					
	Csörgőlabda edző Tanfolyam					
	Licenszmegújító Továbbképzés					
	Játékevetési képzések					
	Egyéb MKSZ képzések					
	Nem releváns					
2024/25 évad - Tervez						
Közvetlen támogatás			Teljes támogatás (Ft)	Önrész (Ft)	Elszámolandó összeg	Teljes ráfordítás (Ft)
0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

- A nem az MKSZ által szervezett képzések esetén a szabad szöveges mezőbe szükséges rögzíteni a képzés pontos megnevezését:

Képzés							
2024/25 évad - Kérelmező által szervezett képzések költségei							
Kategória	Képzés megnevezése	Félévek száma	Képzésben résztvevő neve	Képzésben résztvevő adóazonosító jele	Egységár / fő	Képzés értéke összesen	
Felsőoktatási intéz	Nem releváns	Válassz				0 Ft	
						0 Ft	

Új sor hozzáadása

Koronavírussal összefüggésben felmerülő eszköz beruházások:

- Az MKSZ a 2024/2025-ös támogatási időszaktól kezdődően nem támogatja kérelem benyújtását ezen a jogcímen.

Sportcélú ingatlan üzemeltetése jogcím:

- A kötelezően benyújtandó dokumentumok körét a honlapon megtalálható értékelési elvek és a benchmark dokumentum tartalmazza.

IV. A támogatási rendszer jogszabályi háttere:

- A sportról szóló 2004. évi I. törvény.
- A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény.
- A látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Kormányrendelet.
- A látvány-csapatsportok támogatásával összefüggő sportfejlesztési program jóváhagyására és a támogatási igazolás kiadására irányuló hatósági eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 39/2011. (VI. 30.) NEFMI rendelet.
- Az elektronikus aláírásról szóló 2001. évi XXXV. törvény.
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény
- A sportakadémiákról szóló 303/2019. (XII. 12.) Kormányrendelet

Az Elektronikus Kérelmi Rendszerhez kapcsolódó technikai kérdések:

[JIRA ügyfélszolgálati portál](#)

Netlock (aláíró eszköz) technikai ügyelet: **+36 1 437 6655**

Magyar Kézilabda Szövetség TAO Iroda: **+36 1 435 4258**

Együttműködő segítségüket köszönjük!

Budapest, 2024. február 9.